



UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING

Policy för personuppgiftshantering

Innehållsförteckning

1	Inledning och syfte.....
2	Bakgrund
3	Riktlinjer
4	Hur får vi tillgång till dina uppgifter?
5	Vilken information ger vi till dig?.....
6	Behandlas dina uppgifter på ett betryggande sätt?.....
7	Stadgar för Uddevalla Centrumutveckling

GDPR POLICY (General Data Protection Regulation)

Denna dag, 2018-04-27 har följande policy upprättats för Föreningen Uddevalla Centrumutveckling.

1 Syfte

Vi värnar om din integritet. Du ska kunna känna dig trygg när du anförtror oss dina personuppgifter. Därför har vi upprättat denna policy som utgår från gällande dataskyddslagstiftning och förtydligar hur vi jobbar för att ta tillvara dina rättigheter och din integritet.

Syftet med den här policyn är att du ska få veta hur vi behandlar dina personuppgifter, vad vi använder dem till, vilka som får ta del av dem och under vilka förutsättningar samt hur du kan ta tillvara dina rättigheter.

2 Bakgrund

Vi behandlar dina personuppgifter främst för att fullfölja våra förpliktelser mot dig. Vår utgångspunkt är att inte behandla fler personuppgifter än vad som behövs för ändamålet, och vi strävar alltid efter att använda de minst integritetskänsliga uppgifterna.

Vi behöver också dina personuppgifter för att ge dig bra service och information om vår verksamhet. Vi kan också behöva dina personuppgifter för att uppfylla lagar samt utföra medlemsundersökningar.

3 Riktlinjer

Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi behandlar endast personuppgifter när vi har laglig grund. Vi behandlar inte personuppgifter i annat fall än när de behövs för att fullgöra förpliktelser enligt medlems avtal och lag. Här följer exempel på personuppgifterna vi behandlar:

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Telefonnummer
- Organisationsnummer
- Födelsedatum
- Användarnamn



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

- Fotografier
- Betal- och kreditkortsnummer, kontonummer och andra bankrelaterade uppgifter
- Uppgifter om du registrerade självmant och frivilligt uppger
- Innehåll som du själv publicerar, s.k. användar genererat innehåll

4 Hur får vi tillgång till dina personuppgifter?

Genom att du tecknar ett medlems avtal samtycker du till att vi behandlar dina personuppgifter för de uttalade syften som framgår av avtalet.

Du har när som helst rätt att återkalla ditt samtycke. Vi kommer då inte längre att behandla dina personuppgifter eller inhämta nya, under förutsättning att det inte behövs för att fullgöra våra skyldigheter enligt avtal eller lag. Tänk på att återkallelse av samtycke kan innebära att vi inte kan fullgöra de skyldigheter vi har i förhållande till dig, dvs du kan inte fortsätta att vara medlem hos oss.

Vi får också tillgång till dina personuppgifter på följande sätt:

- Uppgifter som du tillhandahåller oss direkt
- Uppgifter som vi får från offentliga register
- Uppgifter som registreras när du besöker vår hemsida
- Uppgifter som vi får när du anlitar en av våra medarbetare
- Uppgifter som vi får när du anmäler dig till våra föreläsningar, kurser eller seminarier
- Uppgifter som vi får när du anmäler dig till nyhetsbrev och andra utskick
- Uppgifter som vi får när du svarar på enkäter och undersökningar
- Uppgifter som vi får när du kontaktar oss, söker anställning hos oss, besöker oss eller på annat sätt tar kontakt med oss.

5 Vilken information ger vi till dig?

När vi samlar in dina personuppgifter för första gången kommer vi att informera dig om hur vi har fått tag i personuppgifterna, vad vi kommer att använda dem till, vilka rättigheter du har enligt dataskyddslagstiftningen och hur du kan ta tillvara dessa. Du kommer också att bli informerad om vem som är ansvarig för personuppgiftsbehandlingen och hur du kan kontakta oss om du har frågor eller behöver lämna en begäran eller förfrågan som avser dina personuppgifter och/eller rättigheter.



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

6 Behandlas dina personuppgifter på ett betryggande sätt?

Vi har rutiner och arbetssätt för att dina personuppgifter ska hanteras på ett säkert sätt.

Utgångspunkten är att endast våra anställda och styrelse som behöver personuppgifterna för att utföra sina arbetsuppgifter ska ha tillgång till dem.

Våra säkerhetssystem är utvecklade med din integritet i fokus och skyddar i mycket hög grad mot intrång, förstöring samt andra förändringar som kan innebära en risk för din integritet.

Vi har avtal med våra IT-leverantörer rörande IT-säkerhet för att säkerställa att dina personuppgifter behandlas säkert.



7 STADGAR För UDDEVALLA CENTRUMUTVECKLING

§ 1 Föreningens firma

Föreningens firma är Uddevalla Centrumutveckling ekonomisk förening

§ 2 Föreningens ändamål

Uddevalla Centrumutveckling ekonomisk förening har till ändamål att främja Uddevalla centrums utveckling och vara ett samarbetsorgan för medlemmarna som marknadsför Uddevalla centrum.

Föreningen handhar de gemensamma aktiviteterna och strategiska utvecklings och etableringsfrågorna.

§ 3 Hemvist

Styrelsen har sitt säte i Uddevalla.

§ 4 Medlemmar

Till medlem i föreningen kan antagas företagare som driver närings- verksamhet inom Uddevalla centrum, såväl fysisk som juridisk person, fastighetsägare och Uddevalla kommun.

Ansökan om medlemskap skall vara skriftlig och ställas till föreningens styrelse, som har att pröva ansökan om inträde. Styrelsen behöver ej ange skäl för avslag.

Föreningens medlemmar förbinder sig att stödja de gemensamma aktiviteter som beslutas i behörig ordning.

§ 5 Insatskapital

Föreningens medlemmar erlägger kontant insatskapital med 1000,-. Andels- bevis utfärdas när insatskapitalet erlagts. Insatskapitalet löper utan ränta.



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

§ 6 Årsavgifter

Medlemmar erlägger årligen årsavgift till föreningen. Årsavgiften erlägger helårsvis i förskott. Mervärdesskatt tillkommer. Årsavgiften fastställs av ordinarie föreningsstämma, att gälla för påföljande år

§ 7 Räkenskapsår

Räkenskapsår skall omfatta tiden 1 januari—31 december.

§ 8 Föreningsstämmor

Ordinarie föreningsstämma avhålls före mars månads utgång varje år. En extra föreningsstämma skall hålla senast under oktober för fastställande av nästkommande årsbudget.

Utöver dessa bestämda ordinarie och extra föreningsstämmor kan styrelsen eller revisorerna, när anledning därtill finnes, kalla till extra föreningsstämma.

Till extra föreningsstämma skall även kallas när en tiondel av föreningens medlemmar till styrelsen inlämnar skriftlig anhållan därom, med angivande av de ärenden som önskas behandlade.

Kallelse till ordinarie föreningsstämma skall skriftligen tillställas medlemmarna tidigast 4 veckor före stämman. Kallelse till extra föreningsstämma tillställs medlemmarna senast 4 veckor före stämman. All övrig information sker skriftligen.

Förslag till dagordning för föreningsstämman skall biläggas kallelsen. Till kallelsen till ordinarie föreningsstämma skall även bifogas styrelsens verksamhetsberättelse samt förslag till budget. Till kallelsen till extra föreningsstämma senast oktober skall bifogas styrelsens förslag till öppet hållandetider för följande verksamhetsår.

§ 9 Anmälan av ärende

Medlem som önskar ärende behandlat på föreningsstämma skall skriftligen anmäla ärendet hos styrelsen senast två veckor före stämman.



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

§ 10 Ärenden vid föreningsstämmor

På föreningens ordinarie föreningsstämma skall förekomma följande ärenden:

- a) Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Fastställande av dagordning
- d) Val av ordförande för stämman
- e) Val av sekreterare för stämman
- f) Val av två justeringsmän att jämte ordförande justera protokollet
- g) Fråga om kallelse till stämman behörigen skett.
- h) Föredragning av styrelsens redovisningshandlingar och förvaltningsberättelse samt revisorernas berättelse för det förflutna räkenskapsåret.

Bilaga till stadgar för Uddevalla Centrumutveckling

Avgifter per år

Köpmän

4 promille \leq 3,5 mkr 0,5 promille på belopp överstigande 3,5 mkr

Näringsidkare

Post 10.000 kr Banker 25.000 kr Restauranger 5.000 kr om rättigheter saknas samt konditori o dyl 15.000 kr om rättigheter finns. Försäkringsbolag 15.000 kr Hotell 15.000 kr

Fastighetsägare

Fastighetsägare A-läge 20 kr/kvm butiksyta i gatuplan Kungsgatan (mellan Västerlånggatan - Torget)
N Drottninggatan (mellan N Hamngatan – Kilbäcksgatan) Runt torget

Fastighetsägare B-läge 10 kr/kvm butiksyta i gatuplan

Övriga gator



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

Övriga medlemmar i Uddevalla Centrumutveckling Med rösträtt: 5000 kr Stödmedlem: Ej rösträtt, inget insatskapital, lägsta avgift: 1000 kr

§ 21 Uppsägning av medlemskap

Uppsägning till utträde ur föreningen skall göras skriftligen till styrelsen. Uppsägningshandlingar skall vara undertecknade av medlemmen och namnteckningen bevitnad av två vittnen. Avgång ur föreningen sker, utom i fall som avses i 7 kap. 15§ 3 st och 12 kap. 4 § 1st (lagen om ekonomiska föreningar), vid utgången av räkenskapsåret efter uppsägning. Medlem som utträtt ur föreningen har rätt att återfå insatskapital, om årsavgiften är betald och ej skuld till föreningen finns.

§ 22 Överskottsutdelning

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall sedan avsättning till reservfond skett föras i ny räkning.

§ 23 Föreningens upphörande

Enligt samma regler som gäller för stadgeändring enligt § 18 kan beslut tas om föreningens upphörande. Föreningens tillgångar skall vid upphörande fördelas i relation till utdebitering av avgifter enligt § 6.

Stadgarna registrerade på Bolagsverket 2004-07-01

- i) Fastställande av balans och resultaträkning
- j) Fråga om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- k) Beslut i anledning av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
- l) Fastställande av ersättning till ordförande, styrelseledamöter, revisorer jämte suppleanter.
- m) Beslut om antalet styrelseledamöter och suppleanter samt val av dessa.
- n) Val av revisorer och suppleant
- o) Val av valberedning
- p) Andra ärende som angivits i kallelsen till stämman
- q) Övriga frågor



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

Följande frågor skall behandlas på den extra föreningsstämman som enligt § 8 skall äga rum före utgången av oktober månad.

- a) Val av ordförande för stämman
- b) Val av sekreterare för stämman
- c) Val av två justeringsmän att jämte ordförande justera protokollet
- d) Fastställande av röstlängd
- e) Fråga om kallelse till stämman behörigen skett.
- f) Fastställande av föredragningslista
- g) Nästa års öppethållandetider (minimitider)
- h) Verksamhetsplan
- i) Budget och avgifter
- j) Medlemsföretag
- k) Övriga frågor

Nya ärenden kan framläggas i punkt "övriga frågor" på dagordningen. I ärenden som framlagts under punkt "övriga frågor" kan endast beslut fattas om bordläggning och utredning av ärendet till nästa styrelse eller föreningsstämma.

§ 11 Rösträtt

Beslut fattas med enkel majoritet av närvarande röstetal, såvida inget annat följer av lagen om ekonomiska föreningar. Besluten fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgöres valfrågor genom lottning, medan i andra frågor den mening vinner, som företräds av ordföranden.

Omröstningen vid föreningsstämman skall vara öppen. Sluten omröstning vid personval.

§ 12 Föreningens styrelse

Föreningens förvaltning handhas av en styrelse bestående av minst 6 ledamöter och högst 9, varav 1 ordförande – varvid om möjligt lika antallet ledamöter utses från köpmännen, fastighetsägarna och kommunen samt tre suppleanter. Kommunens ledamöter kan vara adjungerade. De adjungerade de ledamöterna från kommunen saknar rösträtt, men har närvaro och yttranderätt vid styrelsens samtliga sammanträden. Samtliga väljes vid ordinarie föreningsstämma enligt följande: Ledamöter väljes på två år. Suppleanter väljes på ett år. Ledamot och suppleant kan omväljas.



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

Den löpande förvaltningen utföres av föreningens styrelse.

Styrelsens ordförande utses av styrelsen.

Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Besluten fattas med enkel majoritet. Vid lika röstantal avgöres valfrågor genom lottning, medan i andra frågor den mening vinner, som företrädes av ordföranden.

§ 13 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen och av den eller dem som styrelsen där utöver utser.

§14 Revisorer

För granskning av styrelsens förvaltning skall vid ordinarie föreningsstämma utses två revisorer jämte revisorssuppleant. En revisor utses internt och en externt. Revisorerna äger närvara vid styrelsens samt kommittéers och utskottssammanträden samt taga del av protokoll, bokföring och redovisning. Mandattiden för dessa är ett år.

§ 15 Ordningsregler

Medlem förbinder sig att följa av styrelsen fattade beslut avseende ordningsregler, föreskrifter etc.

Medlem som inte följer föreningens beslut eller kontrakterad överenskommelse skall till föreningen ange skäl för detta.

Om medlem ej anger skäl eller om angivet skäl inte anses vara rimligt av styrelsen, skall medlem till föreningen betala motsvarande 20% av årsavgiften vid varje tillfälle medlem bryter mot föreningsbeslut.

§ 16 Öppethållande

Enhetliga öppettider är av största betydelse för Uddevalla Centrumutveckling och dess gemensamma marknadsföring, och det är ett krav att medlemmarna i föreningen följer fastställda tider. Vid beslut om öppettider skall föreningen beakta såväl konsumenternas behov som konkurrensaspekter.

Enligt Uddevalla Centrumutvecklings stadgar skall beslut om öppettider (minimitider) för det kommande kalenderåret fattas på föreningens extra stämma enligt § 8.



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**

Styrelsens förslag till öppettider skall presenteras för medlemmarna minst två veckor före föreningsstämman. Medlemmarna som har alternativa förslag skall lämna dessa till samtliga medlemmar före föreningsstämman.

Generella avvikelser för enskilda företag skall redovisas i samband med ett förslag till öppettider presenteras och beslutas. Detta innebär att ansökan om dispens för kommande år skall lämnas till styrelsen senast två veckor före föreningsstämman.

§ 17 Hyresrätt

I hyresavtalet mellan lokalhyresgästen och hyresvärden skall så snart detta är möjligt intas ett avtalsvillkor med följande lydelse: "Hyresgäst som förhyr denna lokal förbinder sig att vara medlem i av hyresgäster, fastighetsägare och kommun skapad medlemsförening".

§ 18 Ändring av stadgar

För ändring av stadgarna gäller 7 kap. 14 och 15 §§ i lagen om ekonomiska föreningar.

§ 19 Tvist

Tvister mellan föreningen och styrelsen eller ledamot därav eller föreningsmedlem skall hänskjutas till domstol.

§ 20 Uteslutning

Medlem som uppenbart bryter mot föreningens stadgar, inte följer i laga ordning fattade beslut eller som annars motarbetar föreningens intressen och ändamål får uteslutas genom beslut av styrelsen.

Den som uteslutits förlorar omedelbart sin rätt att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter. Utesluten medlem äger ej rätt att återfå årsavgift utom i de fall lagen om ekonomiska föreningar särskilt stadgar



**UDDEVALLA
CENTRUM
UTVECKLING**